|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор  Муниципального бюджетного учреждения «Городское лесничество»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Чернов  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. | УТВЕРЖДАЮ  Первый заместитель  главы администрации города  -директор департамента муниципальной собственности и градостроительства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Д. Голин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

об открытом аукционе

в электронной форме

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среди субъектов малого предпринимательства

на право заключения гражданско-правового договора

на выполнение работ по формированию крон деревьев

на улицах города Югорска

**Югорск 2013 г.**

**Часть** **I. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Настоящая документация об открытом аукционе в электронной форме среди субъектов малого предпринимательства (далее по тексту также – документация об аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Федеральный закон от 21.07.2005 г. №94-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов.

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| Открытый аукцион в электронной форме среди субъектов малого предпринимательства (далее по тексту также - аукцион) проводит уполномоченный орган | | |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | **Наименование:** Муниципальное бюджетное учреждение «Городское лесничество»  **Место нахождения:** Почтовый адрес Заказчика: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Мира, д.57, корпус «б».  **Контактное лицо по техническим вопросам:**  Директор Чернов Сергей Николаевич,  телефон 8 (34675) 7-48-05,  e-mail: gorles@mail.ru |
|  | Наименование уполномоченного органа, контактная информация | Наименование: Администрация города Югорска.  Обеспечение функций уполномоченного органа на размещение муниципального заказа осуществляет управление экономической политики администрации города Югорска.  Контактное лицо уполномоченного органа по размещению заказов (по организационным вопросам):  начальник отдела муниципальных закупок Захарова Наталья Борисовна, телефон: (34675) 50037. Адрес электронной почты: omz@ugorsk.ru.  Адрес уполномоченного органа по размещению заказов: 628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11, каб. 310.  Официальный сайт: http://zakupki.gov.ru |
|  | Наименование оператора электронной площадки | Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ» |
| Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | http://sberbank-ast.ru/ |
|  | Наименование специализированной организации, контактная информация | Не привлекается |
|  | Вид  и предмет открытого аукциона в электронной форме | Открытый аукцион в электронной форме среди субъектов малого предпринимательства на право заключения гражданско-правового договора на выполнение работ по формированию крон деревьев на улицах города Югорска |
|  | Предмет договора | Указан в части II. «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» настоящей документации об аукционе |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставок товара, выполнения работ, оказания услуг | **Место выполнения работ:** Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Югорск, место выполнения работ указывает заказчик.  **Срок выполнения работ:–** с даты заключения гражданско-правового договора до 20.12.2013г. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | **993 926 (Девятьсот девяносто три тысячи девятьсот двадцать шесть) рублей 00 копеек**  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: В цену работ включены все расходы, необходимые для осуществления всех обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, расходы на ГСМ, заработная плата водителям, на уплату налогов, утилизация порубочных остатков, сборов и других обязательных платежей, включая НДС, и иные затраты Подрядчика. |
|  | Порядок формирования цены договора | В цену работ включены все расходы, необходимые для осуществления всех обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, расходы на ГСМ, заработная плата водителям, на уплату налогов, утилизация порубочных остатков, сборов и других обязательных платежей, включая НДС, и иные затраты Подрядчика. |
|  | Источник финансирования заказа | Источник финансирования: бюджет города Югорска на 2013 год |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | Оплата производится по акту выполненных работ, согласно предъявленных счетов фактур в течение – 15 дней после их подписания, путем перечисления денежных средств, на расчетный счет Подрядчика. |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (Подрядчиками, подрядчиками) | Российский рубль |
|  | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного гражданско-правового договора | не применяется |
|  | Обязательные требования к участникам размещения заказа | В настоящем открытом аукционе в электронной форме, за исключением случая проведения открытого аукциона в электронной форме среди субъектов малого предпринимательства, может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. В случае, если открытый аукцион в электронной форме проводится среди субъектов малого предпринимательства, в соответствии с указанием на это в пункте 5 настоящего раздела, участниками такого аукциона в электронной форме могут быть только субъекты малого предпринимательства. Статус субъекта малого предпринимательства определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Для обеспечения доступа к участию в настоящем открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа должен получить аккредитацию, которую осуществляет оператор электронной площадки, указанный в пункте 5 документации об аукционе.  Заказчиком устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. |
|  | Дополнительные требования к участникам размещения заказа | Установлены: отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;  * + - 1. соответствие участника размещения заказа требованиям, предъявляемым к субъектам малого предпринимательства. |
|  | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме не позднее 10 часов 00 минут.  « 27 » сентября 2013года |
|  | Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | « 01 » октября 2013года |
|  | Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | « 04 » октября 2013года |
|  | Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, подаваемой участником размещения заказа | Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.  **Первая часть заявки** на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:   1. согласие участника размещения заказа на выполнение работ, соответствующих требованиям настоящей документации об аукционе, на условиях, предусмотренных документацией об аукционе;   **Вторая часть заявки** на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:   1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; 2. копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в случае, если это предусмотрено пунктом 18.1. настоящей документацией об аукционе; 3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом гражданско-правового договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения гражданско-правового договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. |
| 18.1. | Перечень документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. | Не требуется |
|  | Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | 1. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, подготовленная участником размещения заказа, должна быть составлена на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме может быть расценено единой комиссией как несоответствие заявки участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным Документацией об аукционе. Входящие в заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.  2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, должны иметь четко читаемый текст.  3. Сведения, которые содержаться в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме не должны допускать двусмысленных толкований.  4. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа Оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих требования, предусмотренные п. 18 раздела I. «Сведений о проводимом аукционе в электронной форме» части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно. |
|  | Обеспечение заявок на участие в аукционе | Требуется в размере **2% от начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора.** |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе предусмотрена в следующем размере: 19 878,52 рублей, НДС не облагается. |
|  | Срок подписания договора победителем | В течение 5 (пяти) дней со дня получения проекта договора от оператора электронной площадки |
|  | Уменьшение цены договора на размер налоговых платежей при победе физического лица | Производится |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | \_\_\_\_ |
|  | Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора (в случае, если участник размещения заказа выбрал обеспечение исполнения договора в виде залога денежных средств) | \_\_\_\_ |
|  | Обязательства по гражданско-правововому договору, которые должны быть обеспечены | *\_\_\_\_\_* |
|  | Возможность заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора в соответствии с ч.6.5 ст.9 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ | не допускается |
|  | Возможность заказчика изменить количество поставляемого товара в ходе исполнения договора в соответствии с ч.6 ст.9 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ | не допускается |
|  | Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету либо изображению товара, на поставку которого размещается заказ, в трехмерном измерении *(допускается* ***только*** *в случаях проведения аукциона на право заключить договор на поставку полиграфической продукции, геральдических знаков, официальных символов, знаков отличия и различия, наград, форменной одежды, жетонов и удостоверений, сувенирной продукции)* | не установлено |
|  | Сведения о предоставлении в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 17 апреля 2013 г. № 221 преференций участникам размещения заказа, заявки на участие в аукционе которых содержат предложения о поставке товаров российского и (или) белорусского происхождения | Преференции предоставляются |
|  | Возможность заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством | Не предусмотрено |

**Часть II. Техническое задание**

**Наименование работ:** формирование крон деревьев на улицах города Югорска.

**Требования к работам:**

- Формирование крон деревьев в количестве - 157 шт

- Валка деревьев в городских условиях: (тополь) диаметром более 300 мм;

- Высота ствола дерева не должна превышать 3 метра;

- Погрузочные работы: Лес круглый;

- Перевозка грузов автомобилями-самосвалами, грузоподъемностью 10 т;

- Подрядчик утилизирует порубочные остатки;

- Наличие допуска к выполняемым работам (автовышка, бензопилы);

- Деревья находящиеся рядом с линиями электропередач, подрядчик проводит согласование с ОАО «Югорская территориальная энергетическая компания» на отключение линий электропередач;

- Подрядчик проводит согласование с ГИБДД, в случае необходимости перекрытия участка автодороги для проведения работ по формированию крон деревьев;

- Подрядчик устраняет за свой счет повреждения линий электропередач, линий связи, крыш, заборов, окон домов, а также повреждения автотранспорта на придомовой территории, допущенные при проведении работ.

**Место выполнения работ:** Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Югорск, место выполнения работ указывает заказчик.

**Срок выполнения работ: –** с даты заключения гражданско-правового договора до 20.12.2013г.

**Часть III. Проект гражданско-правового договора**

**Гражданско-правовой договор №\_\_\_\_\_**

на выполнение работ по формированию крон деревьев на улицах города

г. Югорск « » 2013 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Городское лесничество», именуемое в дальнейшем "Заказчик ", в лице директора Чернова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, заключили настоящий договор, далее договор, о нижеследующем:

**1. Предмет договора и общие условия**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить следующие работы: формирование крон деревьев на улицах города Югорска, именуемые в дальнейшем «Работы»,

место выполнения работ: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Югорск,

место указывает Заказчик, срок выполнения работ – с даты заключения договора до 20.12.2013г.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в соответствии со сметой (из расчета на 1 дерево) (Приложение №1 к гражданско-правовому договору), пп. 1.4. пункта 1, в срок указанный в п.п. 1.1. пункта 1, а Заказчик обязуется оплатить его на условиях, определенных настоящим договором.

1.3. Подрядчик выполняет работы, используя свой или привлеченный транспорт, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в документации об открытом аукционе в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Требования к работам:

- формирование крон деревьев в количестве 157 штуки;

- валка деревьев в городских условиях: (тополь) диаметром более 300 мм, высота ствола дерева не должна превышать 3 метра;

- подрядчик утилизирует порубочные остатки;

- наличие допуска к выполняемым работам (автовышка, бензопилы);

- деревья находящиеся рядом с линиями электропередач, подрядчик проводит согласование с ОАО «Югорская территориальная энергетическая компания» на отключение линий электропередач;

- подрядчик проводит согласование с ГИБДД, при необходимости перекрытия участка автодороги для проведения работ по формированию крон деревьев.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. **Подрядчик обязуется:**

2.1.1. В течение действия настоящего договора предоставлять транспорт со штатным водителем.

2.1.2. Обеспечить своевременную подачу транспорта в часы и место, согласованные с Заказчиком.

2.1.3. Предоставить Заказчику подменный транспорт, в случае нахождения транспорта на техническом обслуживании или в ремонте.

2.1.4. Обеспечивать за свой счет техническое обслуживание транспорта и ремонт в случае возникновения технической неисправности.

2.1.5. Устранить за свой счет повреждения линий электропередач, линий связи, крыш, заборов, окон домов, а также повреждения автотранспорта на придомовой территории, допущенные при проведении работ.

2.2. **Подрядчик имеет право:**

2.2.1. Требовать оплаты выполненных работ по цене, определенной в подпункте 3.1. настоящего договора.

2.3. **Заказчик обязуется:**

2.3.1. Строго соблюдать условия настоящего договора.

2.3.2. Оплатить выполнение работ по цене, указанной в разделе 3 настоящего договора.

2.4. **Заказчик имеет право:**

2.4.1. В любое время проверять ход выполнения работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в случае не исполнения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренные договором, предварительно письменно уведомив об этом Подрядчика не позднее, чем за месяц, оплатив фактически выполненные работы.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Цена договора составляет рублей (Прописью) рублей, Указать с НДС (без НДС).

Согласно протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от «\_\_\_\_»\_\_\_\_2013г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. В цену работ включены все расходы, необходимые для осуществления всех обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, расходы на ГСМ, заработная плата водителям, на уплату налогов, утилизация порубочных остатков, сборов и других обязательных платежей, включая НДС, и иные затраты Подрядчика.

3.3. Оплата производится по акту выполненных работ, согласно предъявленных счетов фактур в течение – 15 дней после их подписания, путем перечисления денежных средств, на расчетный счет Подрядчика.

**4. Сдача-приемка Работ**

4.1. Сдача-приемка работ оформляется актом выполненных работ, согласно предъявленных счетов фактур в течение – 15 дней после их подписания, путем перечисления денежных средств, на расчетный счет Подрядчика.

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим договором, Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обстоятельства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

5.2. В случае просрочки Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обстоятельства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

**6. Порядок разрешения споров**

6.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами и др.

6.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны могут передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующими положениями о порядке разрешения споров между сторонами (юридическими лицами) - участниками коммерческих, финансовых и иных отношений делового оборота.

**7. Защита интересов сторон**

По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию сторон договора, они будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства.

8**. Возможность и порядок расторжения договора**

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон при существенном нарушении условий договора, когда одна из сторон его допустила действие (или бездействие), которое влечет для другой стороны такой ущерб, что дальнейшее действие договора теряет смысл, поскольку эта сторона в значительной мере лишается того, на что рассчитывала при заключении договора.

8.3. Договор, может быть, расторгнут его сторонами или по решению суда, если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что, если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, договор между сторонами его вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях, значительно отличающихся от согласованных по настоящему договору.

**9. Действие договора во времени**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего договора.

9.2. Настоящий договор действует в течение срока окончания исполнения сторонами своих обязательств по нему.

9.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора.

**10. Юридические адреса и реквизиты сторон**

10.1. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны договора обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга.

10.2. **Реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| **МБУ «Городское лесничество»** |  |
| **628260,ХМАО, г. Югорск, ул. Мира. 57. корп. «б»** |  |
| **телефон/факс 8 (34675) 7-48-05** |  |
| **ИНН/ КПП 8622013955 /862201001** |  |
| **Сч. 407 01 810 800 063 000 007** |  |
| **Получатель: Департамент финансов администрации города Югорска** |  |
| **(Муниципальное бюджетное учреждение «Городское лесничество» л.с. 208.03.101.1)** |  |
| **в ОАО Ханты-Мансийский банк**  **г. Ханты-Мансийск** |  |
| **БИК 047162740** |  |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Чернов** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **« » 2013г.** | **« » 2013г.** |